

Verein „Betreute Grundschule Osdorf e.V.“

1. Vorsitzende

Nadin Zeidler

24229 Schwedeneck

Tel: (04308) 9759004

Mail: betreute-gs-osdorf@gmx.de



Protokoll außerordentliche Mitgliederversammlung am 30.11.21 um 19.30 Uhr
in der Turnhalle der Grundschule Osdorf

Punkt 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Anwesende Personen: Nadin Zeidler 1. Vorsitzende

Vanessa Wohlers Rohde 2. Vorsitzende

Martje Steen Kassenwart

Beisitzende Personen: Ute Koschinski (Schulleitung)

Peter Hammerich (Schulverbandsvorsitzender)

Mitglieder des Vereins neben dem Vorsitz: 6 Personen (Anwesenheitsliste)

Nadin eröffnet die Sitzung mit 5 Minütiger Verspätung um 19.35 Uhr.

Die Einladung wurde frist- und formgerecht an die Mitglieder ausgegeben.

Beschlussfähigkeit wurde festgestellt.

Punkt 2: Wort des Vorsitzenden

Der Vorstand begrüßt alle anwesenden und bedankt sich bei Herrn Hammerich und Frau Koschinski für die Unterstützung.

Punkt 3: Änderung der Betreuungsentgelter

Nadin erläutert kurz, dass der Verein derzeit monatlich ein Minus von knapp 900€ erwirtschaftet, da die Einnahmen durch die Betreuungsentgelter und das Fördergeld die Ausgaben (Personalkosten, FSJ, Ehrenamtszuschale usw.) nicht decken. Zeitnah zudem dem Verein eine Höhe Rückzahlung an Fördergeldern bevorsteht und aufgrund von Überstunden von Mitarbeitern noch zum Ausgleich ein Corona Bonus gezahlt werden soll dies beläuft sich vermutlich auf ca 3000€.

Der Verein wird künftig 2 Zeitfenster für die Betreuung der Kinder anbieten:

Zeitfenster 1: Frühbetreuung mit Nachmittagsbetreuung bis 14 Uhr mit Kosten von 75€ im Monat.

Zeitfenster 2: Frühbetreuung mit Nachmittagsbetreuung bis 15.30 Uhr mit Kosten von 85€ im Monat.

Der Geschwisterkind Rabatt bleibt wie gewohnt bestehen.

Laut Vertrag kann die Gebühr mit einer Vorlaufzeit von 3 Monaten erhöht werden, dies wäre zum 1.3.22. Auch gibt es in diesem Fall ein Sonderkündigungsrecht zum Datum der Erhöhung mit einer Frist von zwei Wochen.

In diesem Zuge wird auch die Ehrenamtszuschale auf 70 € erhöht.

Die Abbuchung der Betreuungsbeiträge wird aufgrund Arbeitserleichterung des Kassenwartes auf einen Termin im laufenden Monat gelegt. Ob erster oder 15. im Monat wird mehrheitlich abgestimmt.

Der Mitgliedsbeitrag und das Obstgeld wird derzeit laut Vertrag im Januar und Juli für das kommende Halbjahr abgebucht, dies wurde bereits vor unserer Zeit geändert auf März und September im laufenden Halbjahr um hier den Mehraufwand für die "neuen Erstklässler" dem Kassenwart zu ersparen. Hier ist lediglich die Kommunikation nicht erfolgt und wird nun auf Website und Vertrag angepasst.

Rückfragen?!

Wortmeldung eines Mitglieds warum die Zeitfenster so gewählt wurden?

Nadin und Vanessa erzählen, dass die Betreuer in dieser Frage zugezogen wurden und die deutliche Mehrheit der Kinder bis 14 Uhr abgeholt werden und in dem Fall nur ein kleinerer Teil der zu betreuenden Kinder tatsächlich im 2. Zeitfenster der Betreuung wären.

Wortmeldung zum Obstgeld, das Kind wenn es in der 3. oder 4. Klasse ist hat nichts davon wenn das Obst direkt nach dem Mittagessen angeboten wird. Fr. Koschinski erklärt kurz, dass es mit der derzeitigen Pandemie Lage schwer ist das Obst so für die Kinder anzubieten, dass keinerlei Gefahr der Ansteckung besteht und daher ab dem 6.12.21 erstmal kein Obst mehr angeboten wird. Es wird besprochen was mit dem gezahlten Geldern dann passieren soll?! Hier wird vorgeschlagen dies umzubenennen in "allgemeine Umlage" damit damit auch andere Dinge für die Kinder (beispielsweise: Bastelmaterial) eingekauft werden können.

Martje erläutert, dass derzeit in der Website der Schule, dem Betreuungsvertrag und in der Satzung diverse Unstimmigkeiten sind: Die Beiträge werden derzeit im aktuellen Monat der Betreuung eingezogen, dies ist auch schon vor ihrer Amtszeit so gewesen. Das Problem ist, dass die Entgelte derzeit zu unterschiedlichen Terminen im lfd. Monat fällig werden, wir das mit der Abstimmung nun vereinheitlichen wollen. Diese Unstimmigkeiten werden von dem Vorstand nach und nach gerade gezogen. Wir vom Vorstand bedauern diese Situationen, aus diesem Grund entsteht für den Vorstand des öfteren leider auch unnötiger Arbeitsaufwand.

Punkt 4: Abstimmung

1. Offene Abstimmung: **JA einstimmig**
2. Änderung des Betreuungsentgeltes auf zwei Zeitfenster (1. bis 14 Uhr zu 75€ und 2. bis 15.30 Uhr zu 85€) und Erhöhung der Ehrenamtszuschale auf 70€? **Dafür: 7 Dagegen: 0 Enthaltungen: 2**
3. Abbuchung zum 1 oder 15. eines Monats? **3 Stimmen für 15. und 6 Stimmen für den 1. eines laufenden Monats.**
4. Obstgeld in allgemeine Umlage ändern? **Dafür: 8 Dagegen: 0 Enthaltungen: 1**
5. Mitgliedsbeitrag und allgemeine Umlage ändern im März und im September für das laufende Schulhalbjahr einziehen? **Dafür: 8 Dagegen: 0 Enthaltungen:1**

Punkt 5: Verschiedenes

Der Vorstand teilt mit, dass die Verträge angepasst werden und den Mitgliedern zwecks neuer Betreuungszeit und jeweiliger Angabe dieser zukommen zu lassen. Wir bitten darum diese bis zum 1.2.22 uns zukommen zu lassen.

Der Vorstand wird zeitnah einen Notartermin vereinbaren um die Satzung zu ändern und anzupassen.

Herr Hammerich bittet darum, das die Betreuer noch einmal bevor sie Feierabend machen alle Fenster und Türen kontrollieren, dass diese auch verschlossen sind, da es schon vorgekommen ist das dies nicht der Fall war.

Der Vorstand hat vor in der ersten Januarwoche die Räumlichkeiten der Betreuten aufzuräumen, dies soll unter anderem auch dazu dienen den Bestand an Bastelmaterialien usw zu besichtigen und eventuelle Neuanschaffungen zu besprechen, sofern die finanzielle Lage sich verbessert hat. Hier bitten wir um Unterstützung der Eltern.

Nadin Zeidler schließt und beendet die außerordentliche Mitgliederversammlung um 20.29 Uhr.

Datum

Unterschrift 1. Vorsitzender

Datum

Unterschrift 2. Vorsitzender

Datum

Unterschrift Kassenwart